Утверждаю:

Директор школы ::::::::::::::::::: (Журавлева И.М.)

Приказ № 136 от 30.08.2023 г

**План мероприятий**

**(« Дорожная карта») по повышению качества образования**

**в МБОУ « Ломовская СОШ» 2023-2024 учебном году**

**Цель:** повышение качества образования в МБОУ « Ломовская СОШ»

**Задачи:**

1.Совершенствование внутришкольный системы управления качеством образования на основе разработанной «Дорожной карты»)

2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно- коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения

3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах

4.Достижение качества образования не ниже районного уровня

5.Успешное прохождение государственной итоговой аттестации

Мероприятия по повышению качества образования в Учреждении

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприят ия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Прогнозирумый результат** | **Итоговый документ** |
| 1. | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении | В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | Учителя, классные руководители | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | Индивидуальная работа с группой риска |
| 2. | Работа социально-психологической службы по профилактике  неуспешности обучающихся. | В течение года | Маганова О.В.педагог- психолог Маганова О.В.  . | Снижение количества неуспевающих, своевременная социально- психологическая поддержка | Планы работ соц.педагога. педагога-психолога |
| 3. | Работа педагога-психолога с учащимися 1-4 классов, испытывающими трудности в обучении | В соответствии с графиком проведения индивидуальных коррекционных занятий,  индивидуальных консультаций | Педагог- психолог Маганова О.В. | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | План работы педагог- психолог |
| 4 | Мониторинговые исследования уровня  подготовки обучающихся по русскому языку и математике (2-3)  классы. | Март- апрель | Администрация | Повышение уровня  обученности учащихся. | Анализ, аналитические  отчеты. |
| 5 | Мониторинговые исследования  сформированности метапредметных  универсальных учебных действий ( 1 класс) | Апрель- май | Администрация | Мониторинг уровня  обученности учащихся. | Анализ, аналитические  отчеты. |
| 6 | Мониторинговые исследования уровня готовности к обучению в начальной  школе | Сентябрь | Администрация | Определение уровня готовности к обучению в начальной школе. | Анализ. |
| 7. | Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах,  интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д. | В течение года | Учителя- предметники зам. директора Башлак Ю.В. | Возрастание престижа знаний, создание ситуации  успеха | Совещание,  совещания при директоре |
| 8. | Информационная работа с учителями предметниками по технологии  проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР, PISA). | В соответствии с графиком  Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки | Зам. директора Башлак Ю.В. | Четкая и продуктивная работа учителей-  предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях | Совещание при  директоре |
| 9. | Организация и проведение внешних  оценочных процедур:   * ГИА; * ВПР * PISA * Метапредметная дагностика | В  соответствии с графиком Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки | Зам. директора  Башлак Ю.В. | Использование результатов  оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений | Совещания при  директоре Справки |
| 10. | Организация подготовки к ГИА-2022 учащихся 9,11 классов | В течение года | Учителя- предметники  Зам. директора  Башлак Ю.В. | Успешная сдача экзаменов. | Совещание при директоре |
| 11 | Участие в проведении региональных репетиционных экзаменов по математике  (9, 11 классы.) | Март- апрель | Учителя- предметники  Зам. директора  Башлак Ю.В. | Успешная сдача экзаменов | Аналитические отчеты. |
| 12 | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, административные срезы) | В течение года | Администрация | Повышение качества  преподавания предметов | Совещание при  директоре |
| 13 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Совет родителей школы, родительские комитеты, совет  профилактики, индивидуальная работа с родителями) | В течение года | Классные руководители, администрация | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок. | Протоколы заседаний |
| 14. | Анализ результатов ГИА для  обучающихся 9 класса. Мониторинг западающих тем. | В течение года | Зам. директора  Башлак Ю.В. руководители ШМО | Устранение пробелов ЗУН  учащихся, эффективная организация итогового повторения | Педсовет, протоколы  ШМО |
| 15. | Мониторинг и диагностика по  следующим направлениям:  -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах;  -качество образовательных услуг по предметам;  -учебные и внеучебные достижения обучающихся;  -оценка качества образования родителями;  -образовательные потребности учащихся;  -состояние здоровья обучающихся | Июнь-август  2 раза в год  (январь, май) В течение года Май В течение года В течение года | Администрация | Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся. | Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п. |
| 16. | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся . | По плану работы школы | Зам. директора Башлак Ю.В. | Повышение мотивации родительской общественности, социума,  учащихся | Протокол педсовета |
| 17 | Организация итогового повторения | Май | Зам. директора  Башлак Ю.В. | Прочность усвоения ЗУН  учащимися | ВШК |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** | **Прогнозируемый результат** |
| **Январь** | Участие педагогов в педагогическом совете- консилиуме по  10классу.  Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА- 2022. Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.  Работа школьных методических объединений. Мониторинг образовательного процесса за I полугодие. | Решение проблемы важности  образования и самообразования для 10-классников.  Психологическая готовность к сдаче ГИА-2022. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.  Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.  Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.  Сокращение числа учащихся, окончивших I полугодие с одной «3» или «4». |
| **Февраль** | Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре  «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»  Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА- 2022. Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9, 11 классов. Размещение на сайте школы.  Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. | Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового  поколения.  Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  Овладение педагогами школы новыми  образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.  Повышение качества преподавания. Повышение качества преподавания молодыми специалистами. |
| **Март** | Организация дополнительных занятий с  обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.  Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. | Создание максимальной ситуации успеха в аттестации  обучающихся.  Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.  Повышение качества преподавания, за счет |

1. **Работа с учителями школы по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ). | знакомства с педагогическими приемами своих коллег.  Корректировка плана подготовки к ГИА-2022 |
| **Апрель** | Педагогический совет  Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА- 2022.  Консультирование по вопросам ГИА.  Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическим объединениям.  Участие в организации и проведении Недели здоровья. | Психологическая готовность к сдаче ГИА-2022.  Создание максимальной ситуации у спеха в аттестации обучающихся.  Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. Развитие у детей социальных компетенций.  Возрастание престижа знаний в детском коллективе. Активизация мотивации к обучению.  Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности. |
| **Май** | Организация дополнительных занятий с  обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.  Проведение итогового контроля знаний.  Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022 (в том числе и психолого-педагогическая).  Консультирование по вопросам ГИА.  Анализ результатов работы учителей –предметников за учебный год. | Сокращение числа учащихся, окончивших 4 четверть ( 2 полугодие), год с одной «3» или «4».  Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.  Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.  Четко организованная успешная годовая аттестация. Психологическая готовность к сдаче ГИА. Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.  Повышение качества проводимых уроков. Активизация мотивации обучения.  Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период. |
| **Июнь** | Анализ результатов ГИА-2022. | Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к новому 2022-2023 учебному году. |

1. **Работа с учащимися по повышению качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Основная проблема** | **Меры по устранению проблемы** | **Прогнозируемый результат** |
| **1**  **класс** | Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе. | Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил. | Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. |
| **2**  **класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.  Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по  проведению самооценки и критического отношения к себе. | Своевременное устранение трудностей в учебе.  Устранение психологического барьера перед отметкой. |
| **3**  **класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за  деятельностью ученика. | Своевременное устранение трудностей в  учебе. |
| **4**  **класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска. | Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости. | Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО. |
| **5**  **класс** | Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную. | -Повышенное внимание к учащимся.  -Сбор информации об испытываемых трудностях.  -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.  -Создание ситуации успеха в учебе. | -Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе. |
| **6**  **класс** | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.  -Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.  -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.  -Повышение учебной мотивации. |
| **7**  **класс** | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.  -Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.  -Разработка комплекса мер, развивающих учебную  мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.  -Повышение учебной мотивации. |
| **8**  **класс** | -Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся.  -Снижение престижа активной познавательной деятельности. | -Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими. | -Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным. |
| **9**  **класс** | -Проблема успешной итоговой аттестации.  - Проблема самоопределения. | * Организация планомерной подготовки к ГИА- 2022: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий. * Организация предпрофильной подготовки. | * Четкая и успешная сдача ГИА-2022. * Определение своей дальнейшей образовательной траектории. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10**  **класс** | -Проблема преемственности при переходе из  основной школы в старшую.  -Организация профильного обучения.  -Адаптация к новым условиям и требованиям обучения на уровне СОО. | -Повышенное внимание к учащимся.  -Сбор информации об испытываемых трудностях.  -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.  -Создание ситуации успеха в учебе.  - Организация предпрофильной подготовки: | -Быстрая и безболезненная адаптация  десятиклассников к учебе.  -Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательного заведения после окончания школы.  -Качественное овладение знаниями. |
| **11**  **класс** | -Проблема успешной итоговой аттестации. | Организация планомерной подготовки к ГИА-2022: уроков повторения, практических занятий,  консультаций, индивидуально-групповых занятий. | Четкая и успешная сдача ГИА-2022. |

1. **Работа с родителями по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Прогнозируемый результат** | **сроки** |
| Создание условий для защиты прав детей и родителей по  удовлетворению образовательных потребностей и изучение степени удовлетворённости качеством образовательных услуг. | Удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, родителей. | в течение года |
| Проведение онлайн родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9 класс). | Осознание родителями значимости и ответственности за образования детей. | сентябрь |
| Проведение родительских собраний по итогам первой четверти  «Организация промежуточной аттестации обучающихся». | Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей. | май |
| Проведение родительских собраний «Психологическая готовность к итоговой аттестации (9 класс). | * Помощь в подготовке учащихся к проведению ВПР, ГИА; * ВПР -PISA * Метапредметная дагностика | декабрь |
| Проведение родительских собраний 9, 11 классов по вопросу подготовки к итоговой аттестации. | Помощь в подготовке учащихся к ОГЭ, ЕГЭ | айм |
| Индивидуальное консультирование родителей по возникающим вопросам обучения и воспитания | Разрешение возникающих проблем | по необходимости |
| Информационное освещение реализации качества образовательных услуг через сайт | Информационная поддержка | в течение года |